

УТВЕРЖДАЮ
ИП «Абильдина Ж.»
Руководитель
частного ясли-сада
«Балдаурен»
Ж. Абильдина
« 26 » 08 2022 год



**Годовой план
учебно-воспитательной работы
ИП «Абильдина Ж.»
частный ясли-сад «Балдаурен»
на 2022-2023 учебный год**

Рассмотрено
На пед.совете №1
от 26.08.2022 г.

Сведения о ДО

«Детский сад «Балдаурен» функционирует с 3.09.2018 года.

Язык обучения – смешанный

Проектная мощность 3 возрастные группы, рассчитано на 75 мест.

2 группы с казахским языком обучения.

1 группа с русским языком обучения.

Почтовый адрес: Акмолинская область, Астраханский район, село Астраханка, улица Аль-Фараби 21; телефон 2-21-04;

Электронная почта dsbaldauren2018@mail.ru

Контингент детей

№	Группы	Возраст	Количество групп	Проектная мощность	Язык обучения
1	«Қарлығаш» Казахская	С 4-х до 5-х лет	1	25	казахский
2	«Фантазерь» Русская	С 2-х до 5-ти лет	1	25	русский
3	«Құлыншақ» Казахская	С 2-х до 3-х лет	1	25	казахский

Качественный состав педагогических работников

Кадровый состав.

Всего работников, в том числе педагогических.

Качественный состав педагогических работников по образованию, категориям. Наличие санаторных, коррекционных групп нет

Всего – 18

Педагоги -8

Воспитательно – образовательную работу ведут 6 педагога: с высшим образованием – 5 чел.; со средним специальным образованием – 3 чел.

№	Ф.И.О.	Год рождения	Национальность	Должность	Язык обучения	Образование	Стаж	Курсы	Категория
1	Абильдина Жанна Калимулпасовна	24.02.1970	Казашка	Директор	Казахский/русский	Высшее	32	-	1
2	Герман Екатерина Александровна	28.02.1998	Немка	Методист	Русский	Высшее	4	-	-
3	Зарудняя Марина Валерьевна	11.09.1999	русская	Воспитатель	Русский	Средне-специальное	1	-	-
4	Обголыц Анастасия Александровна	19.01.1998	немка	Воспитатель	Русский	Высшее	1	-	-
5	Олжабек Пернегуль	02.08.1988	Казашка	Воспитатель	Казахский	Средне-специальное	10	-	-
6	Хабдрахманова Айнаш Кайыркельдиновна	28.03.1998	Казашка	Воспитатель	Казахский	Высшее	4	-	1
7	Арнабаева Нурсила Усеновна	08.09.2001	Казашка	Воспитатель	Казахский	Средне-специальное	1	-	-
8	Өмірүзақ Айсұлу	27.11.1991	Казашка	Воспитатель	Казахский	Высшее	2	-	-

Работа по самообразованию

Цель: создать необходимые условия для эффективного саморазвития и совершенствования профессиональных умений и навыков педагогов.

№	Ф.И.О. специалиста, должность	Тема
1.	Герман Екатерина Александровна	Сенсорное воспитание детей дошкольного возраста.
2.	Олжабек Пернегуль	«Ойын арқылы таным үрдістерін, қол машықтарын дамыту» «Развитие у детей мелкой моторики рук, через пальчиковую гимнастику.»
3.	Обгольц Анастасия Александровна	Развитие сенсорной моторики у детей младшего дошкольного возраста посредством организации дидактических игр.
4.	Зарудняя Марина Валерьевна	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
5.	Арнабаева Нурсила Усеновна	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 2-3 лет
6.	Кабдрахманова Айнаш Кайыргедиповна	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры
7.	Өмірұзақ Айсұлу	Ойын арқылы балалардың қызығушылығын ояту

**Годовые задачи частного детского сада «Балдаурен»
на 2022 -2023 учебный год.**

На основании состояния учебно-воспитательной работы за 2021-2022 учебный год и уровня педагогического мастерства коллектива, дошкольное учреждение определяет на 2022-2023 учебный год тему работы детского сада « **Развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников при использовании современных игровых технологий** » и следующие годовые задачи:

№	Формулировка задач	Предполагаемый результат
1.	Формирование ценности здоровья через внедрение инновационных форм и методов физического развития в целях воспитания конкурентоспособной, прагматичной личности дошкольников	Активизировать мышление, воображение, помогать психологической адаптации ребёнка в коллективе. Создать условия для физического развития детей, укрепления здоровья и воспитывать у детей интерес к здоровому образу жизни. театрализованной деятельностью с миром прекрасного.
2.	Повышение качества дошкольного воспитания и обучения в процессе применения современных форм и методов работы по развитию связной речи дошкольников, направленных на формирование культуры познания	Научить педагогов использовать технологию мнемотехники в развитии речи, использовать творческий подход в создании дидактических игр и заданий.
3.	Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.	Гармонизация взаимоотношений между педагогами и семьями воспитанников с целью социальной адаптации и развития коммуникативных навыков.

Организация и содержание работы методического кабинета

Цель: Помочь педагогам в профессиональном росте, в развитии педагогического мастерства и педагогического творчества на основе интерактивных образовательных технологий.

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1	Оснащение педагогического процесса согласно ГОСО РК	В течение года	Руководитель, Методист
2	Изучение деятельности педагогов и внедрение их педагогического опыта	В течение года	Методист
3	Проведение контроля по готовности дошкольного учреждения к новому учебному году.	Август	Руководитель, Методист
4	Подготовка и проведение педагогических советов	По плану	Руководитель, Методист
5	Оказывать методическую помощь для развития профессиональных знаний и навыков, необходимых современному педагогу	По плану в течение года	Руководитель, Методист
8	Обеспечение высокого уровня воспитания и развития детей.	В течение года	Руководитель, Методист
9	Отработка модели использования современных педагогических технологий (социально – игровой, личностно – ориентированной) воспитателями.	В течение года	Методист
10	Работа с родителями: консультации, родительские собрания, выставки, конференции, день открытых дверей	По плану в течение года	Руководитель, Методист
12	Проведение диагностики уровня знаний, умений и навыков у детей.	Сентябрь, январь, май.	Руководитель, Методист
13	Проверка текущей методической документации	В течение года	Руководитель Методист.
14	Работа по преемственности со школой	В течение года	Руководитель, Методист
15	Подведение итогов работы д/с за 2021-2022 учебный год. Подготовка к летне – оздоровительному сезону.	Производственное совещание	Руководитель, Методист
16	Подготовка и проведение праздничных утренников, досугов и развлечений, спортивно – оздоровительных мероприятий	В течение года	Методист
17	Составление плана работы на новый учебный год	Август	Руководитель, Методист

Согласовано:

Директором
Астраханской

СШ №1

Балабаева С.А.

« » 2022 г.



Утверждаю:

руководитель

частного детского сада

«Балдаурен»

Ж.Абильдина

« 28 » 08 2022 г.



Преемственность со школой

Цель: социально – психологическая готовность детей к школьному обучению.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Информация о выпускниках детского сада	сентябрь	методист
2	Проведение консультаций для родителей о подготовке детей к школе.	в течение года	методист воспитатели
3	Экскурсия в школу с целью ознакомления с учебной деятельностью	в начале и конце учебного года	методист воспитатели
4	Консультация родителям «Готов ли ребенок в школу?»	апрель	Методист
5	Медосмотр выпускников детского сада	май	администрация детского сада медсестра
6	Контроль по подготовке выпускников детского сада. Сбор материала.	Апрель, май	методист
7	Работа с родителями: собеседование, составление списка.	Апрель, май	Медсестра воспитатели
8	Работа с родителями: консультации, родительские собрания, выставки, конференции, день открытых дверей	По плану в течение года	Руководитель Методист

Бекітемін

«Балдаурен» жеке меншік
бөбекжайының басшысы

Ж.Абильдина

« 28 » 08 2022 ж.

Мақсаты: Қазақстандық жаңғыртудың бағыттары бойынша ұлттық сананы, базалық құндылықтарды жаңарту процесін іске асыру

Міндеттері: балалардың өзіндік сана-сезімін, азаматтылығын, патриотизмін қалыптастыру

Жалпы адамзаттық және ұлттық мәдениетті игеру, эстетикалық құндылықтар мен талғамға тәрбиелеу.

Ұлттық дәстүрлерге жалпы адамзаттық моральдық нормаларына баулу, өз қызметін өзін-өзі бағалауға тәрбиелеу

Өмірде табысқа жету үшін еңбек етуге деген қажеттілік пен тілекті, мақсатқа ұмтылушылықты және бәсекеге қабілеттілікті тәрбиелеу;

Дене шынықтыру мен салауатты өмір салтын ұстануға тәрбиелеу.

№	Іс-шаралар атауы	Жауаптылар	Өткізілу мерзімі
1.	Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауы бойынша барлық материалдарды орналастырып отыру.	Басшысы	15 қаңтарға дейін
2.	Материалдық-техникалық базаны нығайту және жетілдіру	Басшысы	Жыл бойы
3.	Нормативтік -құқықтық қамтамасыз ету	Басшысы	Жыл бойы
4.	Көрнекті ақпаратты рәсімдеу.	Басшысы Әдіскер	Жыл бойы
5.	«Рухани жаңғыру» бағдарламасы бойынша балабақшаның топтық бөлмелерін безендіру.	Әдіскер Тәрбиешілер	Жыл бойы
6.	«Тіл мерекесіне» тақырыптық оқу іс-әрекеті	Әдіскер Тәрбиешілер	22 қыркүйек
7.	Республика күні Аудандық және облыстық байқауларға қатысу	Әдіскер Тәрбиешілер	Білім бөлімінің жоспары бойынша
8.	«ҚР Тәуелсіздік күні» «Наурыз мерекесі»	Әдіскер Тәрбиешілер	Желтоқсан наурыз
9.	Педагогтердің кәсіби біліктілігі мен құзыреттілігін арттыруды қамтамасыз	Менгеруші, әдіскер	Жыл бойы

	ету		
10.	Ұлттық ойындар өткізу	Әдіскер Тәрбиешілер	19 ақпан
11.	Максаттысеруендеу,ескерткіштерге,монументтерге,өлкетану және басқа мұражайларға экскурсиялар жасау.	Әдіскер Тәрбиешілер	Күз Көктем
12.	Туған ауыл мен туған елдің тарихы туралы балалармен әңгімелер .	Тәрбиешілер	Жыл бойы
13.	Халық фольклорымен танысу – ертегілер,мақал-мәтелдер, әндер,ойындар	Тәрбиешілер	Жыл бойы
14.	Халықты қолданбалы өнермен (ою-өрнек,қолөнер) танысу.	Тәрбиешілер	Жыл бойы
15.	Мерекелерді дайындауға және өткізуге қатысу	Әдіскер, тәрбиешілер, ата-аналар	Жыл бойы
16.	Тақырыптық қолөнер және сурет көрмелерін ұйымдастыру: « Күз шеберханасы», «Анама ашық хат» «Ұлттық нақыштағы қолданбалы өнер»	Әдіскер, тәрбиешілер, ата-аналар	Жыл бойы

Работа с кадрами

Педсоветы

Цель: Способствовать улучшению учебно – воспитательного процесса.

ПЕДСОВЕТ № 1

Установочный

Тема: «Обновленная программа обучения в детском саду с применением организованной игровой деятельности на 2022-2023 учебный год»

Цель: ознакомление педагогического коллектива с технологией организованной игровой деятельности.

№	Программа педсовета	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	Анализ выполнения летних оздоровительных мероприятий	Круглый стол	август	Руководитель методист
2.	Мониторинг оценки качества подготовки групп к новому учебному году.			Методист
3.	Обсуждение учебного плана, сетки занятий			Педагоги
4.	Утверждение планов работы воспитателей			Руководитель методист
5.	Утверждение годового плана работы детского сада на 2022-2023 учебный год			Руководитель Методист Пед.коллектив
6.	Решение педагогического совета, его утверждение, дополнения			Руководитель

ПЕДСОВЕТ № 2

Тема: Инновационные технологии по формированию связной речи детей дошкольного возраста

Цель: повышение компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей.

№	Программа педсовета	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	Выполнение решений педсовета № 1	Деловая игра	Ноябрь	Заведующая
2.	Презентация опыта работы: - Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста.			Воспитатель Олжабек П.
3.	Развитие связной речи через обучение составлению рассказов по картине и серии сюжетных картинок (презентация).			Методист
4.	Мастер - класс «Технологии работы с опорными схемами «Использование мнемотехники в развитии речи детей»			Воспитатель Обгольц А. А.
5.	Практическая часть: «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности».			Методист

ПЕДСОВЕТ № 3

Тема: «Дидактические игры как эффективное средство развития лексико-грамматического строя речи детей»

Цель: объединить усилия коллектива ясли сада для повышения уровня организации дидактических игр с детьми дошкольного возраста.

№	Программа педсовета	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	Выполнение решений педсовета № 2	Круглый стол	Март	Методист
2.	Значимость организации дидактической игры в дошкольном возрасте			Өмірзақ А.
3.	Игровая деятельность как средство развития речи дошкольников» (презентация).			Методист
4.	Игра – как средство формирования социального поведения, самовыражения» из опыта работы (презентация).			Кабдрахманова А. К.
5.	5.Практические рекомендации для воспитателей по планированию дидактических игр			Воспитатель Зарудняя М.В
6.	Принятие управленческого решения			

ПЕДСОВЕТ № 4

Тема: Реализация основных задач работы детского сада

Цель: выявить результативность работы коллектива по реализации задач годового плана, усвоение детьми программы за год.

№	Тематика и программа педсовета	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	Анализ выполнения задач годового плана.	Круглый стол	май	Заведующая
2.	Анализ учебно-воспитательной работы. «Наши успехи» - отчёты воспитателей всех групп о проделанной работе за год. Фотоальбомы по работе с детьми			Методист Все педагоги
3.	Результаты усвоения детьми программы – отчеты Мониторинг.			Все педагоги
4.	Отчеты по самообразованию			Все педагоги
5.	Итоги «Недели подмастерства»			Методист
6.	Утверждение плана работы на летне – оздоровительный период			Методист
7.	Обсуждение задач годового плана на 2022 - 2023 учебный год			Методист Руководитель
8.	Принятие управленческого решения			Заведующая

План работы методического объединения

№	Тема	Форма проведения	Время проведения	Ответственный
1	Координация деятельности МО педагогов дошкольных групп на 2022/2023 учебный год	Методический совет	Сентябрь	Методист Воспитатели
2	«Становление личности ребенка через игровую деятельность»	Методический совет	Декабрь	Методист Воспитатели
3	«Развитие познавательного интереса детей через нетрадиционные виды деятельности»	Методический совет	Февраль	Методист Воспитатели
4	Культура речи педагога. Речь воспитателя как основной источник речевого развития детей.	Методический совет	Апрель	Методист Воспитатели

Производственные совещания

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Разъяснение Послания Президента РК народу Казахстана. Итоги адаптационного периода детей	Сентябрь 2022 г.	Руководитель Методист Завхоз Медсестра
2	Организация контроля при проведении новогодних праздников, Соблюдение ТБ. Использование полилингвального компонента в педагогическом процессе.	Декабрь 2022г.	Руководитель Медсестра Методист
3	Профилактика форм аутодеструктивного поведения у детей-дошкольников. Состояние работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, несчастных случаев в яслях-саду. Соблюдение принципов рационального питания в яслях-саду	Февраль 2023г.	Руководитель Медсестра Методист
4	Анализ выполнения стандартов и регламентов оказания в яслях-саду государственных услуг. Соблюдение охраны труда сотрудников и режима антитеррористической безопасности в яслях-саду. Подготовка к летнему оздоровительному сезону	Май 2023г.	Руководитель Медсестра Методист

Работа по охране жизни и укреплению здоровья детей.

Цель: улучшать работу по охране жизни и здоровья детей, совершенствовать физическое развитие детей, медико-педагогический контроль.

Инструктажи

№	Мероприятия	Сроки	Группы	Категория	Ответственные
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	В течение года	Все группы	Воспитатели	Руководитель
2	Обеспечить ежедневный контроль за соблюдением и своевременным выявлением и устранением нарушением санэпид.режима, питьевого и дез. режима и личной гигиены	Постоянно	Все группы	Воспитатели, работники пищеблока	Руководитель Медсестра
3	Проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия	Апрель	Все группы	Воспитатели,	Педагоги
4	Профилактика гриппа, ОРВИ и других простудных заболеваний. (Беседа, информационный стенд)	Постоянно	Все группы	Сотрудники родители	Медсестра

Лечебно-профилактические мероприятия

1	Проводить закаливающие мероприятия: максимально увеличить пребывание детей на воздухе, рационально использовать воздушные и солнечные ванны, постепенно облегчать оджду детей, учитывая состояние погоды в течение дня.	Все группы	постоянно	м/сестра воспитатели
2	Взять на учет диспансерных больных. Проводить оздоровление каждого ребенка согласно индивидуального плана	Все группы	постоянно	м/сестра
3	Проводить контроль за качеством проведения физического воспитания. Дать оценку нагрузке.	Все группы	постоянно	м/сестра воспитатели
4	Осуществлять систематический контроль за состоянием беседок и спортивного оборудования на участках. В случае поломки своевременно провести ремонт.	Все группы	постоянно	м/сестра завхоз
5	Витаминотерапия	Все группы	октябрь-ноябрь	м/сестра
Санитарно-гигиенические мероприятия				
1	Вести строгий учет детей, переболевших простудными и другими заболеваниями.	Все группы	постоянно	м/сестра
2	Контроль за соблюдением режима дня, соответствие гигиеническим нормам, длительность сна, отдыха, физ.воспитания с учетом возрастных особенностей детей.	Все группы	постоянно	м/сестра
3	Формирование навыков детей по соблюдению правил личной гигиены(тела, ротовой полости), хранения и пользования предметами личной гигиены	Все группы	постоянно	м/сестра
Санитарно-просветительная работа				
1.	Проводить беседу с персоналом ДО по проведению мероприятий - профилактика инфекционных заболеваний.	Воспитатели, помощники воспитателей	Январь-май	м/сестра
2.	Обеспечить проведение комплекса эпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий..	Весь персонал	Январь-май	м/сестра
3.	Флюорография – обследование.	Весь персонал	По графику	м/сестра

Контроль и руководство за учебно-воспитательной работой ясли-сада

- Цель:** обеспечить качество воспитательно-образовательной работы с детьми.
Совершенствовать стиль и методы руководства педагогическим коллективом, обеспечить четкий анализ учебно-воспитательного процесса.

Тематический контроль

№	Тема контроля	Цель контроля	Методы	Сроки	Кто контролирует	Когда и где слушаются итоги
1.	Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе.	Изучение системы работы педагогов по использованию здоровьесберегающих технологий.	Анализ, посещение занятий, беседы с детьми и педагогами. Проведение открытых просмотров.	Октябрь	Методист, воспитатель и всех возрастных групп	педсовет

Предупредительный контроль

- Цель:** предупреждение возможных ошибок в работе педагогов, устранение незначительных сбоев, регуляция деятельности педагогов.

№	Содержание	Методы	Сроки	Кто контролирует	Когда и где слушается
1	Соблюдение санитарных и педагогических требований при организации питания детей	Наблюдения, беседы с детьми.	Сентябрь Февраль	Методист, медсестра	Планерка
2	Состояние предметно-развивающей среды в группах	Анализ предметно-развивающей среды в группах	Октябрь	Методист	Планерка
3	Использование инновационных технологий на занятиях	Посещение занятий	Ноябрь Декабрь	Методист	Производственное совещание

Общественное и семейное воспитание

Цель: повысить педагогическую культуру родителей, активизировать участие родителей в жизни детского сада.

Работа с родителями

Сроки	Тематика	Форма проведения	Ответственные
Сентябрь	«Родители и воспитатели – партнеры в воспитании детей». Мой любимый детский сад День семьи!	Общесадовское родительское собрание Конкурс рисунков Стенгазета	Методист Воспитатели всех групп
Октябрь	С днем пожилого человека! Выставка поделок «Осенняя мастерская»	Видео-поздравление Выставка-конкурс с участием родителей	Методист Воспитатели всех групп
Ноябрь	«Оценка деятельности детского сада» Волшебная страна толерантности С днем матери!	Анкета Конкурс рисунков Стенгазета	Методист Воспитатели всех групп
Декабрь	Охрана жизни и здоровья детей (новогодние праздники). Строим из снега Зимняя сказка	Групповые собрания родителей Оформление участков совместно с родителями Конкурс рисунков на зимнюю тематику	Руководитель Воспитатели всех групп Родительский комитет
Январь	Дни открытых дверей	Вечер вопросов и ответов.	Руководитель Воспитатели всех групп методист
Март	«Речь развиваем, про игру не забываем!» Моя мама лучше всех	Групповые собрания родителей Конкурс «Лучшая открытка для мамы»	Методист Воспитатели
Апрель	Мы к звездам проложили	Конкурс рисунков ко Дню	Воспитатели

	путь	космонавтики	всех групп методист
Апрель	Экологическая тропинка	Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада	Руководитель Методист
Май	Декада семьи: - семейные досуги во всех возрастных группах; - праздничный концерт; - спортивное развлечение.	Спортивный досуг, концерт,	Руководитель Методист, воспитатели и специалисты.
Май	Отчёт о проведённой работе за 2022-2023 учебный год Мы идём в школу	Общее родительское собрание Консультации для родителей	Руководитель Методист, воспитатели

Массовые мероприятия с детьми

Вид деятельности	Тематика	Дата проведения	Ответственные
Развлечение Тематическое занятие Тематическое мероприятие	День знаний День языков День труда	Сентябрь	Методист Воспитатели
Утренники	Здравствуй золотая осень	Октябрь	Воспитатели групп Методист
Утренники	День независимости РК Здравствуй Новый год!	Декабрь	Воспитатели всех групп Методист
Развлечение Досуг	Международный день «Спасибо» Международный день снега»	Январь	Воспитатели всех групп
Спортивное мероприятие Досуг	Праздник хорошего настроения Зимние виды спорта	Февраль	Воспитатели всех групп
Утренники	Тепло сердец для наших мам! Наурыз!	Март	Воспитатели всех групп Методист
Развлечение Спортивное мероприятие	День смеха Космическое путешествие	Апрель	Воспитатели всех групп Методист
Развлечение Праздничные утренники Экскурсия	День единства народов Казахстана День Защитника отечества РК Международный день музея	Май	Воспитатели всех групп
Выпуск в школу	Прощай любимый детский сад!		

Укрепление материально – технической базы.

Цель: улучшить условия для обучения и воспитания детей.

№	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Обновление физкультурного оборудования для игр и занятий	В течение года	Заведующая
3	Приобретение дидактических и развивающих игр	В течение года	Заведующая Методисты
5	Благоустройство территории	В течение года	Заведующая Завхоз